

嶺東科技大學學生取得技能檢定證照抵免科目學分申請表

日間部 進修部 進院 進專 系(所)科：_____ 聯絡電話：_____

_____年_____班 學號：_____ 學生姓名：_____ 申請日期：_____年_____月_____日

證照名稱	級別	抵免學期別	抵免科目學分數
	<input type="checkbox"/> 丙級	_____年級	科目 _____ 學分數 _____
	<input type="checkbox"/> 乙級	_____學期	科目 _____ 學分數 _____
	<input type="checkbox"/> 其它		科目 _____ 學分數 _____

佐證資料（反面無資料者，只需檢附正面影本）

（ 證照正面影本黏貼處 ）	（ 證照反面影本黏貼處 ）
---------------	---------------

審 核 欄

審核結果	承辦人審核	單位主管簽章
<input type="checkbox"/> 准予抵免 <input type="checkbox"/> 不予抵免		

說明：

- 一、本申請表填妥後，送交承辦單位（系、所、科）審查。
- 二、請檢附證照影本及系（所、科）課程標準（整齊裝訂於本表背面）申辦，並攜帶正本查驗。
- 三、凡申請當學期抵免者，請於加退選課截止日前提出申請。未於規定時間提出者，視同自動放棄。
- 四、經單位主管核定後，請各業管單位編制審核通過名冊，於各學期加退選期間將紙本及電子檔案送至日間部註冊組/進修部教務組登錄抵免學分，正本請由各核定單位留存。

保存期限：至學生畢業或退學